

## Persönliche Angaben

	Person 1	Person 2
Name, Vorname	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Geburtsdatum	<input type="text"/>	<input type="text"/>

## Kontaktdaten

Wir haben Ihre aktuellen Kontaktdaten bereits? Dann überspringen Sie diese Tabelle gerne.

	Person 1	Person 2
Anschrift		<input type="checkbox"/> wie Person 1 <input type="checkbox"/> andere Anschrift:
Straße, Hausnummer	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Postleitzahl, Ort	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Telefon		
Festnetz	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> wie Person 1 <input type="checkbox"/> andere Tel.-Nr.: <input type="text"/>
Mobil	<input type="text"/>	<input type="text"/>
E-Mail-Adresse	<input type="text"/>	<input type="text"/>

## Persönliche Angaben (Fortsetzung)

	Person 1	Person 2
Kundennummer (falls bekannt)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Steuer-ID	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Familienstand <sup>1</sup> /Güterstand <sup>2</sup>	Fam.-Stand: <input type="text"/> Güterstand: <input type="text"/>	Fam.-Stand: <input type="text"/> Güterstand: <input type="text"/>
Unterhaltsberechtignte Kinder	Ich/wir habe/n <input type="text"/> Kinder im Alter von <input type="text"/> Jahren.	Ich/wir habe/n <input type="text"/> Kinder im Alter von <input type="text"/> Jahren.
Erwerbstätigkeit	<input type="checkbox"/> selbständig <input type="checkbox"/> nicht selbständig	<input type="checkbox"/> selbständig <input type="checkbox"/> nicht selbständig
Arbeitgeber (wenn nicht selbständig)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
dort beschäftigt seit bzw. selbständig seit	<input type="text"/>	<input type="text"/>
ausgeübter Beruf	<input type="text"/>	<input type="text"/>

### Hinweise:

- Erläuterungen zu den auswählbaren Angaben in diesen Feldern finden Sie am Ende des Formulars, entsprechende Fußnoten-Verweise zeigen Ihnen dies an.
- Wenn Ihnen die Tabellen nicht ausreichen, um Ihre Angaben vollständig aufführen zu können, reichen Sie uns bitte ergänzende Aufstellungen mit den entsprechenden Detailangaben ein.
- Felder mit **orange**farbener Umrandung enthalten Auswahllisten, die Sie mit Klick auf den Pfeil am rechten Feldrand zur Eingabe öffnen können, wenn Sie die Angaben digital erfassen.

## 1. Einnahmen

	monatlich €	Notizen	monatlich €	Notizen
<b>Nettoeinkommen</b> Lohn, Gehalt, Rente, Sold	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>Kindergeld</b> ohne Baukindergeld	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>Sonstige Sozialleistungen</b> Unterstützungszahlungen der öffentlichen Hand	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>Mieteinnahmen</b> Netto-Kaltmieten	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>Einkünfte aus selbständiger Tätigkeit</b> auch wenn es sich um einen Nebenerwerb handelt	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>Summen €:</b>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Sofern die angegebenen Einnahmen auf Konten bei der Volksbank Rhein-Lahn-Limburg eingehen, sind keine Belege dafür erforderlich. Anderenfalls reichen Sie uns bitte aussagefähige Unterlagen ein, mit denen Ihre Angaben belegt werden können (z.B. aktuelle Gehaltsnachweise, Steuererklärung/-bescheid, Kontoauszüge, Mietverträge/-aufstellungen etc.).

## 2. Ausgaben

	monatlich €	Notizen	monatlich €	Notizen
<b>Lebenshaltungskosten</b>		z.B. Lebensmittel, Kleidung, Internet, Telefon, Körperpflege, Haushaltsbewirtschaftung, Freizeitgestaltung		z.B. Lebensmittel, Kleidung, Internet, Telefon, Körperpflege, Haushaltsbewirtschaftung, Freizeitgestaltung
<b>Fahrzeug- und sonstige Mobilitätskosten</b> Fahrzeuge im Privateigentum, Mietwagen, Bahntickets etc.				
<b>Zins- und Tilgungsleistungen</b> für bestehende Kredite, siehe auch Abschnitt 8.				
<b>Mietaufwand</b> Kaltmiete				
<b>(Miet-)Neben-, Energie- und Heizkosten</b>		Bitte geben Sie hier auch dann Ihre Kosten an, wenn Sie in selbstgenutztem Wohneigentum leben.		Bitte geben Sie hier auch dann Ihre Kosten an, wenn Sie in selbstgenutztem Wohneigentum leben.
<b>Versicherungsbeiträge</b> Lebens-, Renten- und Sachversicherungen				
<b>Sparraten</b> inkl. Besparung von Bausparverträgen zu Tilgungszwecken				
<b>Sonstige regelmäßige Aufwendungen</b> z.B. Unterhaltszahlungen, Steuerzahlungen				
<b>Summen €:</b>				

## 3. Immobilienvermögen

Wenn zutreffend, bitte ankreuzen:

- Mein / Unser gesamtes Immobilienvermögen ist der Volksbank Rhein-Lahn-Limburg bekannt, weil es als Sicherheit für Kredite der Volksbank dient.  
In diesem Fall sind keine Eintragungen in der nachfolgenden Tabelle erforderlich. Sie können diese Immobilien aber gerne mit aufführen, wenn Sie möchten.
- Seit der letzten Kreditvergabe sind in den Grundbüchern keine weiteren Eintragungen erfolgt.
- Seit der letzten Kreditvergabe sind weitere Eintragungen in den Grundbüchern erfolgt.

Eigentümer/in Person 1 / Person 2	Art der Immobilie	Grundbuch		Baujahr	Wohnfläche qm	Nutzfläche qm	Verkehrswert €	Lasten € lt. Grundbuch	Miete p.a. € Netto-Kaltmiete
		von (Gemarkung)	Blatt Nr.						
							<b>Summe:</b>		

## 4. Guthaben und Wertpapiere inkl. Fonds

Wenn zutreffend, bitte ankreuzen:

Es sind auch Guthaben bei der Volksbank Rhein-Lahn-Limburg vorhanden.

Für Guthaben bei der Volksbank Rhein-Lahn-Limburg sind keine Eintragungen in der folgenden Tabelle erforderlich. Sie können diese aber gerne mit aufführen, wenn Sie möchten.

Konto-/Depotinhaber/in Person 1 / Person 2	Bank/Institut	Konto-/Depotnr.	Vertragsart <sup>3</sup>	Guthaben/Kurswert € aktuell	Zinsen/Einnahmen € pro Jahr	fällig/verfügbar per Datum
			<b>Summen:</b>			

Sofern das Konto/Depot nicht bei der Volksbank Rhein-Lahn-Limburg oder deren Partner (Union Investment, Bausparkasse Schwäbisch Hall, R+V Versicherung) geführt wird, reichen Sie uns bitte einen aktuellen Konto-/Depotauszug ein.

## 5. Kapitalversicherungen inkl. Versicherungen auf Fonds-Basis

Versicherungsnehmer/in Person 1 / Person 2	Versicherte Person falls nicht Versich.-Nehmer/in	Versich.-Gesellschaft	Art der Versicherung	Beginn Datum	Ablauf Datum	Versich.- Summe €	Beitrag € pro Jahr	Rückkaufwert € aktuell inkl. Gewinnbet.
					<b>Summen:</b>			

Sofern die Versicherung *nicht* über die Volksbank Rhein-Lahn-Limburg bei der R+V Versicherung abgeschlossen wurde, reichen Sie uns bitte eine Kopie der letzten Rückkaufwert-Mitteilung der Versicherungsgesellschaft ein.

## 6. Sonstige Vermögenswerte (ab Einzelwert 50.000 €)

Eigentümer/in Person 1 / Person 2	Art des Vermögenswertes	Schätzwert €	Beschreibung
		<b>Summen:</b>	



# Auskünfte und Unterschriften

## Bankauskunft:

Ich/wir stimme/n zu, dass die Volksbank Rhein-Lahn-Limburg eG bei Bedarf Bankauskünfte gemäß Nr. 2 der Allgemeinen Geschäftsbedingungen bei den unter Abschnitt 8. aufgeführten Banken bzw. bei meiner Hausbank (= Hauptbankverbindung) einholen darf.

Meine Hauptbankverbindung unterhalte ich bei

der Volksbank Rhein-Lahn-Limburg eG  
einer anderen Bank, und zwar:

## Sonstige Auskünfte:

Die Bank darf beim Grundbuchamt, Handelsregister, Güterrechtsregister oder Einwohnermeldeamt Auskünfte einholen, sich Unterlagen - insbesondere Abschriften aus öffentlichen Registern - beschaffen und/oder dort Einsicht in die Register und Akten nehmen. Verlangt eine beauskunftende Stelle den Nachweis des berechtigten Interesses, wird die Bank das Bankgeheimnis wahren. Wird der Kredit grundpfandrechtlich besichert und ist/sind (der) Kreditnehmer auch Sicherungsgeber, so stimmt/stimmen diese/r der maschinellen Bearbeitung von Anträgen auf Auskunft aus dem Grundbuch gemäß § 133 Abs. 4 GBO zu.

## Hinweis:

Wir freuen uns darüber, wenn Sie uns Ihren Finanzstatus digital einreichen. Der sicherste Weg der Übermittlung ist die Dateiübertragung über Ihren Online-Banking-Zugang.

Falls wir von Ihnen eine Unterschrift benötigen (nicht in allen Fällen notwendig), werden wir uns darum kümmern und Ihnen das Dokument bei nächster Gelegenheit zur Unterschrift vorlegen.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Person 1

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Person 2

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Steuerberater/in  
(falls Unterlage von ihm/ihr erstellt)

## Erläuterungen:

### 1 Familienstand:

unverheiratet  
verheiratet  
eheähnliche Gemeinschaft  
eingetragene Lebenspartnerschaft  
getrennt lebend  
geschieden  
verwitwet

### 2 Güterstand:

nicht relevant  
Zugewinnngemeinschaft  
Gütertrennung  
Gütergemeinschaft  
Sonstiger Vertrag

### 3 Vertragsarten für Guthaben:

Sichteinlage  
Termingeld  
Spareinlage  
Fonds  
Aktien  
Anleihen  
Zertifikate  
Sonstige

### 4 Finanzierungsarten:

Kontokorrentkredit  
Avalkredit  
Darlehen  
Leasing  
Mietkauf  
Kreditkarte  
Bürgschaft  
Sonstige